

DA.MB.232.54.2020

Wzór Umowy

zawarta w dniu .....2020 r. pomiędzy:  
Mazowiecką Uczelnią Publiczną w Płocku Pl. Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock, NIP: 774-24-72-620  
reprezentowaną przez:....., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Panią/Panem/Firmą\*

Adres:

PESEL/REGON\*, NIP\*, KRS\*:, zwaną dalej „Wykonawcą”

*\*) gdy ofertę składa firma*

Strony zawierają umowę w oparciu o treść art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dla zamówienia pn. „Przeprowadzenie kursu obsługi pakietu Office – Excel dla grupy studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **przeprowadzenie** przez Wykonawcę **kursu obsługi pakietu Office – Excel dla grupy studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku**. Szkolenie realizowane będzie dla osób uczestniczących w projekcie pn. „Podniesienie jakości kształcenia w odpowiedzi na potrzeby społeczno-gospodarcze” POWR.03.05.00-00-z050/18, współfinansowanego z EFS, w ramach Programu Operacyjnego POWER, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. W ramach umowy wykonawca zrealizuje kurs w trakcie 2 dni (łącznie 16 h lekcyjnych – po 45 min.)
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od dnia podpisania umowy, tj. października 2020 r. do lutego 2021 r., zgodnie z harmonogramem ustalonym pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym po podpisaniu umowy, w Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku.
3. Wykonawca wykona usługę w sposób określony w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część zaproszenia do składania ofert.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały szkoleniowe oraz inne materiały niezbędne do realizacji szkolenia oraz minimum 7 dni przed szkoleniem przeprowadzić testy określające poziom uczestników w celu dostosowania programu szkolenia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, doświadczenie oraz niezbędną wiedzę w zakresie realizacji prac objętych umową. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo z należytą starannością oraz chronić interesy Zamawiającego.
6. Odbiór wykonania przedmiotu umowy dokonywany będzie po zakończeniu kursu przez wszystkich uczestników, poprzez obustronne podpisanie **protokołu odbioru realizacji kursu**. Na zakończenie kursu Wykonawca dostarczy pełną i zgodną dokumentację wskazaną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie zakończenia realizacji usługi, następujące dokumenty oznaczone logotypami dostarczonymi przez Zamawiającego:

- a) dziennik zajęć zawierający: podpisane listy obecności uczestników, wymiar godz. zajęć, temat zajęć potwierdzenie odbioru wydawanych certyfikatów;
  - b) oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników kursu;
  - c) oryginały imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs;
  - d) oryginały imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu;
  - e) ksero certyfikatów dot. ukończenia przez uczestników kursu (podpisane za zgodność z oryginałem);
  - f) faktur VAT/rachunku za zrealizowany kurs;
  - g) inna dokumentacja niezbędna do rozliczenia kursu.
7. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający powiadamia Wykonawcę o odmowie odbioru. Wykonawca zobowiązany będzie wg wyboru Zamawiającego do usunięcia wady, w terminie uzgodnionym przez strony umowy, jednakże nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu umowy zgodnie z zaproszeniem do składania ofert oraz ofertą Wykonawcy.
  8. Nad wykonaniem przedmiotu umowy (w tym podpisanie protokołu) nadzór ze strony Zamawiającego sprawować będzie: .....
  9. Nad realizacją przedmiotu umowy (w tym podpisanie protokołu) nadzór ze strony Wykonawcy sprawować będzie: .....
  10. Zamiana osób, o których mowa w punktach 7 i 8 nie stanowi zmiany umowy, jednakże o każdej zmianie osób upoważnionych strony poinformują się pisemnie – niezwłocznie po zaistnieniu zmiany.
  11. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo użytkownika przedmiotu umowy, które musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669 ze zm.) i w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
  12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania niniejszej umowy.
  13. Przeniesienie przez Wykonawcę na osobę trzecią jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego jest nieważne.
  14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach, pozostające w związku przyczynowym z wykonywaną umową.
  15. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego, informować go o wszystkich istotnych sprawach oraz dostrzeżonych utrudnieniach w realizacji prac objętych umową.

## § 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 pkt. 1 Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto (słownie: ...../100).
2. Z wynagrodzenia zostaną potrącone wszystkie świadczenia z tytułu podatków i ubezpieczeń społecznych zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę ( w zależności od złożonej

- oferty).
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada nr identyfikacyjny NIP 774-24-72-620 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
  4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał nr identyfikacji podatkowej NIP: .....
  5. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu kursu przez wszystkich uczestników w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz zgodnie z punktem 6 niniejszego paragrafu.
  6. Podstawą do wystawienia faktury/ rachunku jest obustronnie podpisany protokół odbioru realizacji kursu przez osoby wskazane w § 1 pkt. 7 oraz pkt. 8.
  7. Termin zapłaty na fakturze powinien zostać określony wyrażeniem "zgodnie z umową". W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonej fakturze/rachunku lub załącznikach, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia, bez skutków materialno-prawnych dla Zamawiającego.
  8. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zawarcia umowy Powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy;
  - b) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji projektowej (zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia) oznaczonej logotypami dostarczonymi przez Zamawiającego;
  - c) zapewnienia materiałów szkoleniowych oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji szkolenia;
  - d) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:
    - nie zgłoszeniu się uczestników na kurs;
    - przerwaniu kursu lub rezygnacji z uczestnictwa;
    - innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu kursu i umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia sali do realizacji kursu w Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym po podpisaniu niniejszej umowy.

### § 4

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażone na piśmie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy,
  - b) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, a także innymi instytucjami oraz zmian wprowadzonych do wniosku o dofinansowanie projektu, które mogą wpływać na realizację zamówienia,

- c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości,
- d) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
  - wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy,
  - dostosowania harmonogramu realizacji przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego,
  - zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
  - zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, czy strajki.

## § 5

1. Strony zobowiązują się wykonywać niniejszą umowę z należytą starannością i sumiennością.
2. Zamawiający ma prawo do:
  - a) monitorowania przebiegu świadczonej usługi,
  - b) dokonania kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi w celu sprawdzenia należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności pod kątem rzetelności, terminowości i kompletności,
  - c) wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wątpliwości/niejasności dotyczących przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy o którym mowa lub jego części, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto łącznego wynagrodzenia określonego w paragrafie 2 umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania kursu, nie więcej jednak niż łącznie 40% tego wynagrodzenia.
4. Za nienależyte wykonanie umowy strony uznają w szczególności:
  - a) wykonanie przedmiotu umowy bez należytej staranności,
  - b) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - c) wykonanie przedmiotu umowy przez osoby nie posiadające stosownej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
8. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub jej nie wykonania. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto.
10. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

## **§ 6**

1. Wszelkie materiały oraz dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy stworzone przez Wykonawcę stają się własnością Zamawiającego i służyć będą m.in. sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów tj.:
  - a) dziennik zajęć zawierający: podpisane listy obecności uczestników, wymiar godz. zajęć, temat zajęć potwierdzenie odbioru wydawanych certyfikatów;
  - b) oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników kursu;
  - c) oryginały imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs;
  - d) oryginały imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu;
  - e) ksero certyfikatów dot. ukończenia przez uczestników kursu (podpisane za zgodność z oryginałem).
2. Zamawiający informuje, że materiały i dokumenty określone w ust. 1 związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą być przeznaczone do publikacji i mogą one być przedmiotem upowszechnienia. Wszelkie dane przeznaczone do publikacji muszą być uprzednio zweryfikowane przez Wykonawcę, który może zgłosić poprawki do tekstu, w celu zapewnienia, iż publikowane dane są jasne, dokładne i w żaden sposób nie wprowadzają odbiorcy tekstu w błąd.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa rządzącego umową, szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
3. Strony dołożą starań, aby rozwiązać na drodze polubownej wszelkie spory lub rozbieżności, jakie mogą wyniknąć podczas realizacji umowy. Jeżeli byłoby to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa, w tym kontroli instytucji lub organów wykonujących kontrolę projektu, w ramach którego wykonywana jest niniejsza umowa.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć lub udostępnić uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania umowy.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**