Płock, dnia 24.11.2020r.

DA KK 232 69 2020

Mazowiecka Uczelnia Publiczna
Pl. Dąbrowskiego 2
09-402 Płock
tel./fax (...) 24 366-54-21
http:/ www.mazowiecka.edu.pl
e-mail: k.kaminska@mazowiecka.edu.pl
NIP 774-24-72-620; REGON 611038403

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku , w oparciu o treść art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zaprasza do składania ofert w postępowaniu: **„Wykonanie profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, kontrolnych, okresowych, wysokościowych i psychologicznych oraz dla celów sanitarno-epidemiologicznych w roku 2021"**.

I. 1.Zamówienie obejmuje przeprowadzenie profilaktycznych badań lekarskich, zakończonych wystawieniem stosownego zaświadczenia przez specjalistę z zakresu medycyny pracy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz ofertowy, stanowiący **załącznik nr 1.**

2. Ilości wskazane w formularzu ofertowym są tylko wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

3.Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania badań w jednym miejscu i we wszystkie dni robocze, tj. od pn. – pt. poza kolejnością obowiązującą u Wykonawcy, z możliwością przebadania w ciągu jednego dnia i wydania zaświadczenia lekarskiego określającego stan pacjenta. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie badania w innym miejscu.

Wykonawca, zobowiązany również będzie do wyznaczenia konkretnej godziny wizyty w ramach, której przeprowadzi wszelkie niezbędne badania.

4. Wykonawca gwarantuje dostępność do wszystkich specjalistów z zakresu medycyny pracy od pn. – pt. w godzinach wyznaczonego czasu wizyty.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia wizyty w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania na badania przez Zamawiającego. Zgłoszenie odbywać się będzie telefonicznie.

6. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, będzie następować w stosunku miesięcznym przelewem na wskazane na fakturze VAT konto Wykonawcy, nie później niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

II. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.

III. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100%.

IV. Oferta powinna zawierać:

a) formularz ofertowy – z podpisem i pieczątką osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy– zawierający: nazwę i adres Wykonawcy, cenę oferowaną netto za poszczególny rodzaj badania, termin realizacji zamówienia oraz dane kontaktowe - **Załącznik nr 1,**

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli dotyczy),

c) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału.

V. Warunki złożenia oferty:

1. Posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym
3. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia .
4. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Podmiot składający ofertę nie może być objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie może zalegać z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
6. Złożenie w wymaganym terminie Oferty cenowej (Załącznik nr 1).
7. Dołączenie do oferty cenowej zaakceptowanego wzoru umowy.

VI. Warunki dodatkowe realizacji zamówienia:

1. Zamawiający podaje ilość osób zatrudnionych tylko do celów orientacyjnych, zastrzegając sobie możliwość jej zmiany w czasie realizacji umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany cen w trakcie realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania wraz z fakturą VAT specyfikacji ilościowej badań przeprowadzonych w danym miesiącu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych u Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia.

VII. Termin i miejsce złożenia oferty:

Wypełniony i podpisany Formularz oferty należy przesłać kurierem/pocztą **do dnia 02.12.2020 r. do godziny 10:00 na adres Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock**, w zaklejonej kopercie (z dopiskiem: **„Wykonanie profilaktycznych badań lekarskich: wstępnych, kontrolnych, okresowych, wysokościowych i psychologicznych oraz dla celów sanitarno-epidemiologicznych w roku 2021" lub** przesłać podpisany przez osobę upoważnioną skan oferty na adres-email: **k.kaminska@mazowiecka.edu.pl.**

VIII. Informacje pozostałe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.
3. Klauzula informacyjna dla wykonawcy na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)

   Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2;

   1) Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku: tel. 24 366 54 00 wew. 290, e-mail: iod@mazowiecka.edu.pl;
   2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby postepowania oraz w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej także w celu realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie zawartej umowy;
   3) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Kancelaria Adwokacka obsługująca Uczelnię;
   4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od dnia zawarcia umowy do czasu zakończenia archiwizacji – tj. 5 lat;
   5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
   6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące w tym zakresie przepisy;
   7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie podpisanie umowy.

W przedmiotowej sprawie prosimy o kontakt z:

- Panią Iwoną Nadwadowską, tel. 24 366-54-16 wew. 245 w godz. pracy Uczelni **w zakresie przedmiotu zamówienia**,
- Panią Katarzyną Kamińską, tel. 24 366-54-00 wew. 220 w godz. pracy Uczelni **w zakresie proceduralnym.**

W załączeniu:
- formularz ofertowy- załącznik nr 1,
- wzór umowy – załącznik nr 2

KANCLERZ
Mazowieckiej Uczelni Publicznej
w Płocku

mgr inż. Marek Bońkowski